



صندوق رفاه دانشجویان
نیس

بسمه تعالی
"اقتصاد و فرهنگ، باعزم ملی و مدیریت جهادی"
مقام معظم رهبری

شماره: ۱۴۴۴/۱/۱۴
تاریخ: ۱۴۰۳/۱۱/۱۴
پوست:

معاون محترم دانشجوئی:

آیتالله حاجری میبد- آیتالله العظمی بروجردی (ره)- اراک- اردکان- ارومیه- اصفهان- الزهرا (س)- ایلام- بجنورد- بزرگمهر قاینات- بناب- بوعلی سینا همدان- بیرجند- بین المللی امام خمینی (ره) قزوین- تبریز- تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته کرمان- فناوری های نوین امل- تربت حیدریه- تربت مدرس- تفرش- تهران- چهارم- جیرفت- حضرت مصومه (س) قم- حضرت نرجس (س) رفسنجان- حکیم سبزواری سبزواری- خلیج فارس بوشهر- خوارزمی تهران- دامغان- دریانوردی و علوم دریایی چابهار- رازی کرمانشاه- زابل- زنجان- سلمان فارسی کازرون- سمنان- سیدجمال الدین اسدآبادی- سیستان و بلوچستان- شاهد- شهیدباهنر کرمان- شهیدبهشتی- شهیدچمران اهواز- شهیدچمران، دانشکده هنر و هنر- شهیددینی آذربایجان- شیراز- صنعتی اراک- صنعتی ارومیه- صنعتی اصفهان- صنعتی امیرکبیر- صنعتی بیرجند- صنعتی جندی شاپور- صنعتی خاتم الانبیا بهبهان- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی- صنعتی مهند تبریز- صنعتی سیرجان- صنعتی شاهرود- صنعتی شریف- صنعتی شهدای هویره- صنعتی شیراز- صنعتی قم- صنعتی کرمانشاه- صنعتی نوشیروان بابل- صنعتی همدان- علامه طباطبائی- علم و صنعت ایران- علم و فناوری مازندران- علوم اقتصادی- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان- علوم و فنون دریایی خرمشهر- فردوسی مشهد- فرزنانگان سمنان- فسا- فناوری های نوین سبزواری- قم- گلشن- کردستان- کشاورزی و منابع طبیعی رامین- کشاورزی و منابع طبیعی ساری- کوثر بجنورد- گرمسار- گلستان- گیلان- لرستان- مازندران- مهندسی فناوری های نوین قوچان- محقق اردبیلی- مراغه- ملایر- نهاوند- نیشابور- ولایت ابرانشهر- ولی عصر (عج) رفسنجان- هرمزگان- هنر اسلامی تبریز- هنر تهران- هنر اصفهان- هنر شیراز- یاسوج- یزد

رئیس محترم پژوهشگاه:

بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله- پلیمر و پتروشیمی ایران- شیمی و مهندسی شیمی ایران- علوم و فناوری اطلاعات ایران- ملی مهندسی ژنتیک فناوری مواد و انرژی

با سلام و احترام؛

پیرو بخشنامه شماره ۱۳۰/۳/۱۵۲۳۹ مورخ ۹۳/۱۰/۲۳ در خصوص دستورالعمل شماره ۱۱/۱۴۱۹۳۵ مورخ ۹۳/۸/۴ پرداخت وام ویژه دانشجویان روزانه دکتری، به پیوست فرم تقاضای وام دانشجویان (شماره ۱ و ۲) واجد شرایط ماده ۲ و ۳ دستورالعمل فوق ارسال می گردد.

لذا خواهشمند است دستورفرمائید ضمن مطالعه دقیق دستورالعمل فوق، نسبت به ارسال لیست دانشجویان حائز شرایط با توجه به موارد زیر از تاریخ ۹۳/۱۱/۲۰ لغایت ۹۳/۱۲/۱ در سامانه صندوق رفاه (فاز ۲)، اقدام لازم صورت پذیرد. بدیهی است به لیستهایی که تاریخ تأیید معاونت آنها پس از تاریخ فوق الذکر باشد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱- ثبت صحیح مشخصات فردی و تحصیلی دانشجو (اعم از نام و نام خانوادگی، کدملی، جنسیت، شماره دانشجویی، سال شروع تحصیل، نوع دوره، مقطع (دکتری تخصصی ناپیوسته) و ...)

۲- ثبت صحیح شماره حساب دانشجو (فقط شماره حسابهای تجارت کارت جوان قابل قبول می باشد.)

۳- سپردن سند تعهد محضری پیوست (با ۲ ضامن معتبر) الزامی می باشد. (ضمائمهای مقاطع قبل قابل قبول نمی باشد.)

۴- با توجه به محدود بودن اعتبارات، وام مذکور صرفاً به دانشجویانی که حداقل ۲ سال تحصیلی به فراغت از تحصیل ایشان باقی است، تعلق می گیرد.

۵- به دریافت کنندگان پژوهانه و دانشجویانی که بدهی معوقه به صندوق دارند، وام تعلق نمی گیرد.

۶- ارسال لیست دانشجویان روزانه دکتری در دو نوبت مهر و اردیبهشت میسر می باشد. لذا از ارسال لیست خارج از زمان یاد شده خودداری گردد.

شایان ذکر است که پرداخت وام پس از بررسی لیست و استعمال از مراجع ذیصلاح صورت خواهد پذیرفت و ارسال لیست به منزله موافقت با پرداخت نمی باشد.

با آرزوی توفیق الهی
ناصر مطیعی

نشانی: تهران- خیابان شهید بهشتی

خیابان پاکستان- کوچه دوم- پلاک ۵

کدپستی: ۱۵۳۱۶۳۵۷۱۱

صندوق پستی: ۸۶۹۷- ۱۵۸۷۵

تلفن: ۸۹۳۷۶۰۰۰ (۱۰۰ خط ویژه)

نشانی الکترونیکی: info@swf.ir

پایگاه اطلاع رسانی: www.swf.ir

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

«تعهد نامه»

الف- متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):	تلفن ثابت:	تلفن همراه:
دانشجوی/دانشگاه:	دوره:	به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و یا معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بدی خواهیم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشیم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که رسماً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد در غیر اینصورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه لطفاً است.

ب- ضامن:

آقای / خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادره از:	شماره ملی:
متولد سال:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:	شماره تلفن محل کار:			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی (محل کار):	شماره تلفن ثابت:			
ساکن (محل اقامت دائم):	شماره تلفن همراه:			

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (استناد یافته شفاهی یا صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هردوی آنها تقاضای صدور اجراییه نماید به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجراییه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن
تاریخ: / /

امضاء متعهد
تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- ۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- ۲) تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- ۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکره ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.
تذکره ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.



دانشجوی عزیز، در صورت ارائه اطلاعات ناقص، مخدوش یا قلم خورده به تقاضای شما رسیدگی نخواهد شد.

الف) مشخصات فردی دانشجو:

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	نام پدر:	محل تولد:	شغل ولی:
وضعیت تاهل:	☐ متأهل ☐ مجرد	تعداد افراد تحت تکفل:	جنس: ☐ زن ☐ مرد
نشانی:		کد پستی:	تلفن:
نشانی الکترونیکی:			تلفن همراه:

ب) وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل:	رشته تحصیلی:
مقطع تحصیلی:	وضعیت دانشجوی: عادی ☐ انتقالی ☐ مهران ☐ خیر ☐
سال ورود به دانشگاه:	شغل: ☐ خیر ☐ شاغل: ☐ بله ☐ پورسیه: ☐ خیر ☐

مشخصات همسر:

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:	تاریخ تولد:
نام پدر:	وضعیت اشتغال:	خانه دار ☐ شاغل ☐	دانشجو: ☐ بله ☐ خیر ☐	

ج) مشخصات فرزندان: (تا ۳ فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

د) مشخصات حساب بانکی دانشجو: (تجارت)

نام بانک و شهر:	نام و کد شمیه:	شماره حساب:	شماره شبا:	نام صاحب حساب:
-----------------	----------------	-------------	------------	----------------

ه) مشخصات سند تعهد ضامن اول:

شماره سند تعهد:	تاریخ سپردن سند تعهد:	شماره فقره اسناد رسمی:	حوزه ثبتی:
شماره شناسنامه سند:		و رمز تصدیق:	
آدرس دفتر خانه:	نام و نام خانوادگی ضامن:	تلفن دفتر خانه:	
آدرس محل کار ضامن:	آدرس محل کار ضامن:	تلفن محل کار ضامن:	
آدرس محل سکونت ضامن:	آدرس محل سکونت ضامن:	تلفن محل سکونت:	
شماره حکم کارگزینی ضامن:			

و) مشخصات سند تعهد ضامن دوم:

شماره سند تعهد:	تاریخ سپردن سند تعهد:	شماره فقره اسناد رسمی:	حوزه ثبتی:
شماره شناسنامه سند:		و رمز تصدیق:	
آدرس دفتر خانه:	نام و نام خانوادگی ضامن:	تلفن دفتر خانه:	
آدرس محل کار ضامن:	آدرس محل کار ضامن:	تلفن محل کار ضامن:	
آدرس محل سکونت ضامن:	آدرس محل سکونت ضامن:	تلفن محل سکونت:	
شماره حکم کارگزینی ضامن:			

بدینوسیله به استحضار می رساند اینجانب به شماره شناسنامه صادره از متولد دارای کد ملی که متقاضی استفاده از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشیم، اعلام می نمایم که دانشجوی بورس و عضو هیات علمی هیچ دانشگاهی نبوده و در هیچ یک از سازمانها، ادارات، نهادهای و ارگانهای دولتی و غیردولتی شاغل به خدمت نمی باشیم، همچنین بدین معوق به آن صندوق ندارم و در صورتی که در هریک از مراحل تحصیل، خلاف موارد فوق ثابت گردد، صندوق رفاه دانشجویان می تواند کلیه تسهیلات دریافتی اینجانب را از طریق پرداخت است از حسابهای فعال اینجانب به صورت یکجا اقدام نمایند.

امضاء

تاریخ:

مدیر محترم گروه

با سلام و احترام؛

بدینوسیله به اطلاع می‌رساند آقای / خانم با موضوع رساله جهت استفاده از وام موضوع دستور العمل شماره ۱۱/۱۴۱۹۳۵ مورخ ۹۳/۸/۴ معرفی می‌گردد.

نام و نام خانوادگی استاد راهنما/امضا

معاونت محترم پژوهشی / علمی دانشکده

با سلام و احترام؛

بدینوسیله تقاضای استاد راهنمای محترم آقای / خانم دکتر در خصوص رساله آقای / خانم که در جلسه مورخ شورای گروه/دانشکده به تصویب رسیده است، جهت بهره‌مندی از وام ویژه دکتری ارسال می‌گردد.

مدیر گروه

معاونت محترم پژوهشی / علمی / تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام و احترام؛

بدینوسیله به استحضار می‌رساند که تقاضای مدیر محترم گروه در جلسه مورخ شورای پژوهشی / علمی دانشکده مطرح و با پرداخت مبلغ ریال به ازای هر ماه به آقای / خانم موافقت گردید. لذا خواهشمند است دستور فرمائید مساعدت لازم را نسبت به پرداخت وام مذکور مبذول و چنانچه دانشجوی در میانه راه انصراف دهد و یا استاد راهنمای وی (یا مراجع ذیربط دانشکده) ضعف علمی و یا عدم پیشرفت کافی و مناسب دانشجوی را گزارش نمایند، مراتب اعلام، تا از ادامه اعطاء وام، جلوگیری بعمل آید.

معاون پژوهشی/علمی دانشکده

معاونت محترم دانشجویی دانشگاه

با سلام و احترام؛

بدینوسیله تقاضای وام آقای / خانم موضوع دستور العمل شماره ۱۱/۱۴۱۹۳۵ مورخ ۹۳/۸/۴ جهت ارسال به صندوق رفاه دانشجویان ایفاد می‌گردد.

معاون پژوهشی / علمی / تحصیلات تکمیلی دانشگاه